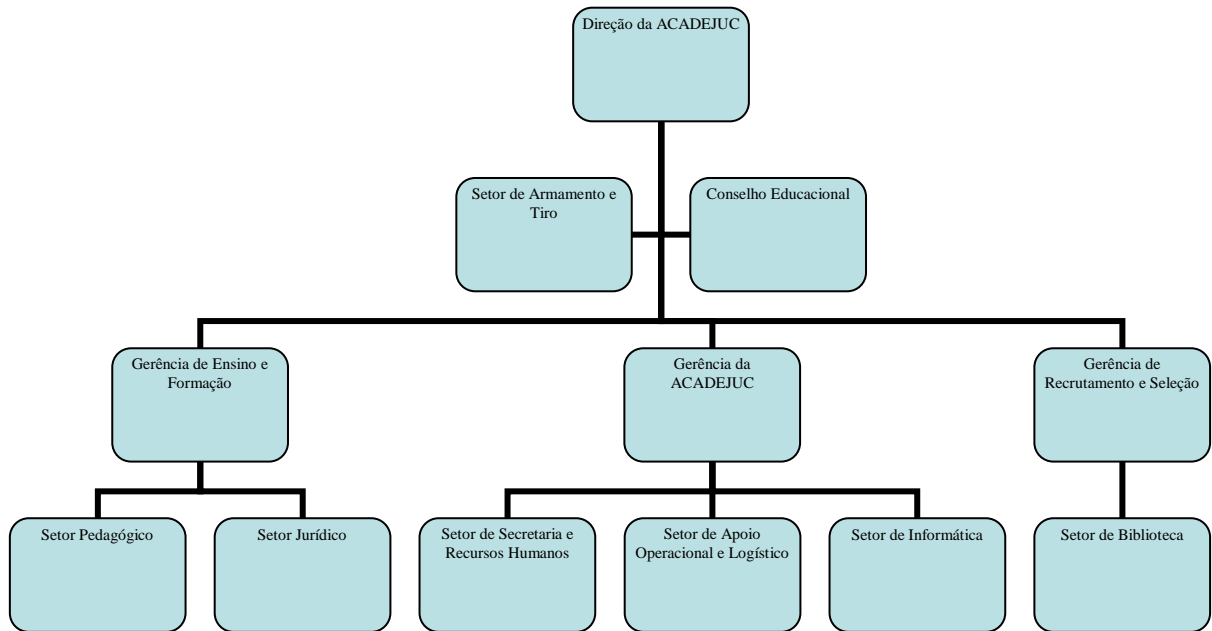


## ORGANOGRAMA DA ACADEJUC



**Direção da ACADEJUC:** Supervisionar todos os setores e serviços da ACADEJUC, planejar o calendário anual de cursos, elaborar e coordenar projetos de cursos, assinar os certificados e diplomas em conjunto com a titular da pasta.

**Conselho Educacional:** Órgão de Deliberação, compete decidir recursos impetrados por alunos sobre a imposição de penalidades pela prática de infrações disciplinares médias e graves, decidir sobre o desligamento de alunos do curso de formação inicial, nos casos de aplicação da pena de expulsão e reprovação por não atingir a média exigida e promover assistência ao Diretor nos assuntos submetidos à sua apreciação.

**Gerência da ACADEJUC:** Responsável pela Gestão Administrativa da ACADEJUC, gerenciar as atividades da Secretaria, Apoio Operacional e Informática, representar a Direção em sua ausência.

**Gerência de Ensino e Formação:** Responsável pela Gestão Acadêmica e Pedagógica da ACADEJUC, elaborar e executar projetos e cursos de formação inicial e continuada.

**Gerência de Recrutamento e Seleção:** Responsável pela elaboração de editais de concursos públicos e processos seletivos da SJC, bem como seu acompanhamento e supervisão.

**Setor Pedagógico/Coordenação Pedagógica:** elaboração, planejamento, execução e coordenação de projetos, referentes a cursos de formação, aperfeiçoamento e especialização, bem como projetos de pesquisa junto aos respectivos Departamentos da Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania.

**Secretaria:** Emissão de Certificados e 2ª Via de Certificados, Protocolo, Atendimento ao Público, Controle, Empréstimo e Solicitação de Materiais, Rotinas de RH, Almoxarifado, Controle de Ofícios, Comunicações internas e Arquivo.

**Setor de Apoio Operacional e Logístico:** Gestão da Frota, manutenção predial, apoio em cursos, transporte de servidores e docentes.

**Setor de Informática:** Atualização, manutenção e renovação do parque de informática.

**Setor Jurídico:** Revisão dos Editais de Cursos elaborados pelo Setor Pedagógico, suporte jurídico aos demais setores da ACADEJUC.

**Biblioteca:** Atualização, Controle e Organização do acervo bibliográfico da ACADEJUC.

**Setor de Armamento e Tiro:** responsável pelos treinamentos e capacitações que envolvam a concessão, e renovação das habilitações em armas de fogo, munições e equipamentos não letais de dotação da SJC.